

1. Solicitud de certificación profesional

(Remitir cumplimentado)

D/Dña....., mayor de edad, con D.N.I..... con nacionalidad..... teléfono..... y correo electrónicoy domicilio a efectos de notificaciones en, solicita:

Primero.- La apertura del proceso de certificación de personas para la obtención de la certificación profesional como:

	Compliance Officer
	Auditor de Sistemas / Programas de Compliance
	Experto en Prevención del Fraude
	Experto en Protección de Datos (DPO)
	Experto en Prevención de Blanqueo de Capitales y Financiación del Terrorismo

Para lo cual adjunta la siguiente información:

	Copia del DNI/NIE/Pasaporte
	Carta de presentación
	Currículum Vitae detallado actualizado
	Documentación justificativa del cumplimiento de los prerequisites establecidos en el Esquema de Certificación Correspondiente
	Recomendaciones profesionales
	Títulos o certificados de formación
	Certificado de antecedentes penales
	Evidencias de artículos publicados, revistas, etc.
	Certificado de vida laboral o documento certificado por la organización en la que figuren los extremos indicados en el esquema de certificación correspondiente.

	Justificante del pago de las tasas de «solicitud de candidatura, apertura y estudio del expediente» según lo establecido en el Anexo I – Tasas de Certificaciones Profesionales, vinculado a este documento.
--	--

Otra información adjunta:

Otra información de interés:

Indíquenos si es necesario tomar alguna medida específica en caso de ser discapacitado en un grado igual o superior al 33% y solicita medidas de adaptación. Junto con dicha solicitud deberán aportar el justificante acerca de la procedencia de dicha adaptación. Indique qué medidas de adaptación solicita:

Marque la opción que corresponda		Indique si, en caso de obtener la certificación en la categoría escogida, da su consentimiento para que la WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION promocioe su certificación profesional a través de sus documentos, comunicaciones y/o similares. (En aquellos casos que desee cancelar su consentimiento, debe exponer su renuncia de forma expresa a través de la dirección de correo electrónico info@worldcomplianceassociation.com).
SÍ	NO	

Para lo cual declara que,

PRIMERO.- Que el profesional solicitante acepta y declara conocer lo dispuesto en el esquema de certificación correspondiente de la WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION y en los Anexos a él adjuntos.

SEGUNDO.- El profesional solicitante declara no hallarse incurso en ninguna causa de incompatibilidad o prohibición o en causa de incapacidad para el ejercicio de la profesión.

TERCERO.- No hallarse incurso en un procedimiento penal y/o disponer de antecedentes penales que le inhabiliten para el ejercicio de la profesión.

CUARTO.- El profesional solicitante se compromete a tener actualizados los datos del mismo, así como de poner en conocimiento de la WCA cualquier cambio de competencias y/o incapacidad que le impida el mantenimiento de las capacidades necesarias para el desarrollo de las tareas conforme su esquema de certificación profesional.

QUINTO.- El profesional solicitante se compromete a no utilizar la certificación de manera que ensucie o pueda ensuciar la reputación de la WCA, ni de emitir información alguna que pueda ser considerada engañosa o no autorizada.

SEXTO.- El profesional solicitante declara que los datos y la documentación aportada con la solicitud de certificación profesional WCA para su valoración es cierta y veraz y, adicionalmente, declara que conoce las consecuencias derivadas de la falsedad de esta declaración o de la información aportada al proceso de certificación profesional, entre las que incluiría, la pérdida inmediata de la certificación profesional de la WCA. Todo ello sin perjuicio de otras acciones que pudieran corresponder a la asociación por dicho motivo.

SÉPTIMO.- El profesional solicitante acepta someterse a las pruebas de evaluación y se compromete a no divulgar materiales del examen confidenciales ni tomar parte en prácticas fraudulentas en el examen.

OCTAVO.- Que, mediante la firma de la presente solicitud, asume la responsabilidad que podría derivarse de la misma y se compromete a indemnizar a la WCA por los daños o perjuicios que pudieran derivar de la misma en caso de que la realidad no coincida con lo consignado.

NOVENO.- Que el profesional solicitante conoce y es consciente de las consecuencias legales, tanto en el ámbito civil como en el penal, que podrían derivarse en caso de que algunas de las menciones realizadas en la misma no se correspondiesen con la realidad.

DÉCIMO.- Protección de datos

En cumplimiento de la normativa de protección de datos, en particular del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, así como la normativa de ámbito nacional que desarrolle los aspectos del citado reglamento europeo, le informamos que los datos personales facilitados a través del presente contrato, así como cualesquiera otros que puedan ser obtenidos como consecuencia de la prestación del servicio, serán tratados por la WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION únicamente para cumplir con las finalidades objeto del presente contrato, y conservados durante el tiempo necesario para cumplir con estos fines, así como con las obligaciones legales que puedan derivarse de los mismos. WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION no utilizará ni comunicará sus datos con finalidades distintas a las indicadas, salvo autorización expresa y previa del titular de los mismos

WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION, garantiza el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación del tratamiento y oposición, en los términos previstos en la normativa, que podrán ser ejercitados a través de la dirección Paseo de la Castellana, 79 -7ª. 28046 Madrid o a través del correo electrónico info@worldcomplianceassociation.com.

Para obtener más información sobre el uso de los datos de carácter personal, así como sobre el cumplimiento de los principios, requisitos y derechos recogidos de la normativa de protección de datos, WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION pone a disposición de los interesados, a través de su página web, su Política de Privacidad.

UNDÉCIMO.- Tratamiento de la confidencialidad

La WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION durante la vigencia del presente contrato de trabajo, y con posterioridad al mismo, se compromete a mantener absoluta confidencialidad sobre los datos de carácter personal y, en general, sobre cualquier información derivada de los servicios objeto del presente contrato. La WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION no difundirá o divulgará a personas o entidades ajenas a los servicios acordados, ningún secreto o información comercial y/o empresarial.

Asimismo el profesional solicitante, mediante la firma del presente contrato se compromete igualmente a mantener la más absoluta confidencialidad sobre la información de la WORLD COMPLIANCE ASSOCIATION de carácter personal, empresarial, comercial o de cualquier otro tipo a la que pueda disponer de acceso como consecuencia de la relación que se regula en el presente contrato. Este compromiso de confidencialidad se mantendrá tanto durante el periodo de duración del presente contrato, como tras la finalización del mismo.

En....., a..... de..... de 20....

Fdo.: